



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2017

№ 1473

**Об утверждении порядка оказания
информационной поддержки
социально ориентированным
некоммерческим организациям
в городе Покачи**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 05.04.2010 № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», на основании постановления администрации города Покачи от 07.10.2014 № 1151 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций города Покачи на 2015-2020 годы», в целях информационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций города Покачи:

1. Утвердить порядок оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городе Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

Глава города Покачи

В.И. Степура

Порядок оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городе Покачи

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий порядок оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городе Покачи (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в целях информационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) и достижения ими своих уставных целей.

2. Настоящий порядок определяет виды, условия и механизм оказания информационной поддержки СОНКО.

3. Информационная поддержка предоставляется СОНКО бесплатно, при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами видов деятельности, установленных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4. Информационная поддержка СОНКО оказывается отделом по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи.

Статья 2. Виды информационной поддержки

1. Информационная поддержка осуществляется отделом по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи в виде:

1) размещения информации по вопросам деятельности СОНКО, анонсов и отчетов о мероприятиях на официальном сайте администрации города Покачи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admpokachi.ru>) в области поддержки СОНКО;

2) содействия в размещении информации о деятельности СОНКО в печатных средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления города Покачи (в городской общественно-политической газете «Покачевский вестник»);

3) осуществления электронной рассылки файлов с информационными материалами, текстами нормативных правовых актов (или их реквизитов), организационно-методических документов, регламентирующих деятельность СОНКО, и анонсами мероприятий в области поддержки СОНКО, организуемых органами местного самоуправления города Покачи.

Статья 3. Организация оказания информационной поддержки

1. Информационная поддержка СОНКО осуществляется в заявительном порядке.

2. Размещение информационных материалов о деятельности СОНКО, анонсов и отчетов о мероприятиях в области поддержки СОНКО на официальном сайте администрации города Покачи осуществляется на безвозмездной основе в следующем порядке:

1) СОНКО представляют в отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи заявление о размещении информации по вопросам деятельности СОНКО на официальном сайте администрации города Покачи в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – заявление) составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

К заявлению прилагаются информационные и фотоматериалы на бумажном и электронном носителях или техническое задание по подготовке информационного материала, предлагаемые к размещению на официальном сайте администрации города Покачи, составленные по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) информационный материал, представляемый СОНКО для размещения на официальном сайте администрации города Покачи должен быть социально значимым, освещать деятельность СОНКО по реализации проектов СОНКО и не носить рекламный характер;

3) отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи направляет в отдел информатизации администрации города Покачи информационный материал СОНКО для размещения на официальном сайте администрации города Покачи;

4) отдел информатизации администрации города Покачи размещает информационный материал СОНКО на официальном сайте администрации города Покачи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admpokachi.ru>) в срок, не превышающий 5 календарных дней с момента поступления письма от отдела по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи.

3. Размещение информационных материалов о деятельности СОНКО, анонсов и отчетов о мероприятиях в области поддержки СОНКО в печатных средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления города Покачи осуществляется в муниципальном автономном учреждении издательско-полиграфическом центре «Медиа» на безвозмездной основе в следующем порядке:

1) СОНКО представляют в отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи заявление о размещении информации по вопросам деятельности СОНКО в печатных средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления города Покачи в области поддержки СОНКО, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

К заявлению прилагаются информационные и фотоматериалы на бумажном и электронном носителях или техническое задание по подготовке информационного материала, предлагаемые к размещению в печатных средствах массовой информации, составленные по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) информационный материал, представляемый СОНКО для размещения в печатных средствах массовой информации должен быть социально значимым, освещать деятельность СОНКО по реализации проектов СОНКО и не носить рекламный характер;

3) отдел по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи направляет в муниципальное автономное учреждение издательско-полиграфический центр «Медиа» информационный материал СОНКО для размещения в печатных средствах массовой информации;

4) муниципальное автономное учреждение издательско-полиграфический центр «Медиа» размещает информационный материал СОНКО в городской общественно-политической газете «Покачевский вестник» в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента поступления письма от отдела по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи.

4. Электронная рассылка файлов с информационными материалами, текстами нормативных правовых актов и организационно-методических документов, регламентирующих деятельность СОНКО, осуществляется отделом по социальным вопросам и связям с общественностью администрации города Покачи.