



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2016

№ 240-р

**О возложении функций
муниципального проектного офиса
администрации города Покачи
и внесении изменений в распоряжение
администрации от 01.06.2016 № 94-р**

В соответствии со статьей 28 Устава города Покачи, постановлением администрации города Покачи от 27.06.2013 № 809 «Об утверждении Регламента по внесению проектов муниципальных правовых актов администрации города Покачи», в целях внедрения и развития системы управления проектной деятельностью в администрации города Покачи:

1. Возложить функции муниципального проектного офиса администрации города Покачи на управление экономики администрации города Покачи.

2. Внести в приложение к распоряжению администрации города Покачи от 01.06.2016 № 94-р «О внесении изменений в распоряжение администрации города Покачи от 05.07.2011 № 144-р «Об утверждении положений о структурных подразделениях администрации города Покачи» следующие изменения:

1) статью 2 дополнить частью 6:

«6. Обеспечение деятельности администрации города Покачи в сфере управления проектной деятельностью.»

2) статью 3 дополнить частью 7:

«7. В целях реализации задачи по обеспечению деятельности администрации города Покачи в сфере управления проектной деятельностью, устанавливаются следующие функции:

1) аналитическое, методологическое и методическое обеспечение проектного управления, в том числе разработка методических документов по проектному управлению;

2) организационное обеспечение проектной деятельности администрации, в том числе обеспечение деятельности проектного комитета администрации города Покачи;

3) координация деятельности участников проекта, а также осуществление взаимодействия с органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа при реализации задач в сфере проектного управления;

4) ведение реестров, связанных с осуществлением проектной деятельности администрации;

5) рассмотрение и согласование в установленном порядке проектных инициатив администрации, в том числе определение их соответствия документам стратегического планирования, возможности реализации комплекса мероприятий в качестве проекта, подготовку заключений по результатам рассмотрения;

6) рассмотрение и согласование в установленном порядке, управленческих и иных документов по проектам, портфелям проектов, инициирование и согласование внесения в них изменений;

7) осуществление отбора проектов для объединения в целях эффективного управления (далее - портфель) и внесение на рассмотрение проектного комитету предложения о формировании портфеля.

8) контроль реализации проектов и портфелей проектов и соблюдения их показателей, в том числе с привлечением органов контроля и надзора города Покачи;

9) контроль качества управления проектами, портфелями проектов, соблюдения методологии, правовых актов города Покачи в сфере управления проектной деятельностью;

10) осуществляет оценку эффективности участников проектной деятельности, а также формирует и ведёт рейтинг участников проектной деятельности на основе оценки ключевых показателей эффективности;

11) принимает участие во внедрении информационной системы управления проектами;

12) подготовку и предоставление отчетности, в том числе сводной, управленческих документов по проектам и портфелям проектов администрации муниципального образования в центральный и (или) функциональный проектный офис, в том числе по их запросу, для анализа, проверки и согласования;

13) организация мероприятий, формирование предложений и отчетности по развитию системы управления проектной деятельностью в администрации муниципального образования;

14) взаимодействие с центральным проектным офисом по вопросам организации и развития проектной деятельности в администрации муниципального образования, формирования методологии управления проектной деятельностью администрации муниципального образования, аналогичной методологии управления проектной деятельностью исполнительных органов государственной власти автономного округа, оценки и развития компетенций, мотивации, формирования и ведения рейтинга, системы оценки участников проектной деятельности администрации муниципального образования, участия муниципальных служащих администрации муниципального образования в проектах (портфелях проектов) исполнительных органов государственной власти автономного округа, получения консультаций и эскалации вопросов, проблем в сфере управления проектной деятельностью, обмена опытом управления, сбора и внедрения лучших практик в области управления проектной деятельностью, внесения данных и организации работы с ИСУП (включая вопросы функционального администрирования), а также по иным вопросам, связанным с организацией и управлением проектной деятельностью.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после подписания.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Покачи Е. А. Кулешевич.

**Исполняющий обязанности
главы города Покачи,
первый заместитель главы
администрации города Покачи**



В.Г. Казанцева