



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2020

№ 617

О Положении о Конкурсной комиссии по вопросам предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно-полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики

В соответствии с абзацем 3 части 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31, частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 1 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541:

1. Утвердить Положение о Конкурсной комиссии по вопросам предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Покачевский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Покачи Г.Д. Гвоздь.

**Исполняющий обязанности
главы города Покачи, первый заместитель
главы города Покачи**

А.Е. Ходулапова

**Положение о Конкурсной комиссии
по вопросам предоставления социально ориентированным некоммерческим
организациям субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат,
связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и
молодежной политики**

Статья 1. Общие положения

1. Конкурсная комиссия по вопросам предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям Субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики (далее – Комиссия) - коллегиальный орган, специально сформированный для оценки заявок и документов социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - Участники отбора) на получение Субсидии.

2. Задачей Комиссии является осуществление оценки заявок и документов Участников отбора на получение Субсидии, отбор и выдачи рекомендаций о возможности предоставления (или не предоставления) Получателю Субсидии согласно Порядку предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики, утвержденного постановлением администрации города Покачи (далее – Порядок).

3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) социально ориентированная некоммерческая организация - общественные или религиозные организации (объединения), общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, казачьи общества, фонды, некоммерческие партнерства, учреждения, автономные некоммерческие организации, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы), за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями (далее – СОНКО);

2) субсидия - бюджетные средства, предоставляемые из местного бюджета Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики СОНКО в соответствии с настоящим Порядком (далее – Субсидия);

3) получатель субсидии – СОНКО, участвовавшая в Отборе и ставшая его победителем (далее – Получатель);

4) конкурсная комиссия по вопросам предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики - коллегиальный орган, специально сформированный для оценки заявок и документов СОНКО на получение субсидий (далее – Комиссия);

5) конкурсный отбор – проведение оценки заявок и документов СОНКО на получение Субсидии Комиссией, отбор и выдача рекомендаций о возможности предоставления (или не предоставления) Субсидии (далее – Отбор);

6) соглашение о предоставлении субсидии - документ, заключаемый администрацией города Покачи и Получателем, по результатам Отбора, проводимого Комиссией для выявления и поддержки лучших программ (проектов) Участников отбора, соответствующий типовой форме, установленной приказом комитета финансов администрации города Покачи и регламентирующий отношения по предоставлению субсидии (далее – Соглашение);

7) уполномоченный орган - управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи, обеспечивающее подготовку и проведение Отбора для заключения Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Уполномоченный орган);

8) программа (проект) СОНКО - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на оказание услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики (далее - Проект).

Статья 2. Порядок проведения (отмены) Отбора и оценки заявок

1. Отбор и оценка заявок, осуществляется на основании следующих критериев:

- 1) наличие материально-технических и кадровых ресурсов;
- 2) творческое своеобразие, художественная ценность, актуальность, новизна;
- 3) обоснованность расходования средств, запланированных на реализацию программы;
- 4) опыт в реализации программы на основании подтверждающих документов;
- 5) предоставленные в полном объеме документы и информация, предусмотренные частями 3 и 8 статьи 2 Порядка.

2. Основанием для отказа в приеме заявки является нарушение сроков подачи заявки.

3. Не может являться основанием для отказа в приеме заявки и допуска к участию в Отборе наличие в представленных документах описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.

4. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на получение Субсидии, Участникам Отбора не возмещаются.

5. Комиссия оценивает заявки путём заполнения оценочных листов по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Основанием для отмены проведения Отбора является полное отсутствие заявок или принятое решение о полном несоответствии всех поступивших заявок критериям, установленным частями 3 и 8 статьи 2 Порядка. Отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол Комиссии.

7. На основании протокола Комиссии Уполномоченный орган готовит проект постановления администрации города о признании Конкурса несостоявшимся.

Статья 3. Порядок деятельности Комиссии

1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Покачи.

2. В состав Комиссии входит председатель, секретарь, члены Комиссии. Количество членов Комиссии – 8 человек, из них с правом решающего голоса – 7 человек.

3. Формой работы Комиссии является её заседание.

4. Заседания Комиссии ведёт председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии, полномочия по ведению заседания Комиссии осуществляет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

5. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины её членов.

6. Основанием для отмены работы Комиссии является отсутствие кворума.

7. В случае отсутствия члена Комиссии по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) его на заседании Комиссии представляет штатный заместитель либо работник, на которого возложено исполнение должностных обязанностей.

8. При рассмотрении заявок и документов Комиссия вправе потребовать от Участников Отбора разъяснения положений, представленных ими в документах и заявке. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к Участникам Отбора, кроме указанных в Порядке предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям Субсидии из бюджета города Покачи на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры, спорта и молодежной политики. Представленные разъяснения вносятся в протокол.

9. По итогам оценки заявок и документов Участников отбора каждым членом Комиссии по показателям, установленным приложением к настоящему Положению, определяется общая сумма баллов (суммируются количество баллов, выставленное всеми членами Комиссии) и определяется общий средний балл (сумма всех баллов делится на количество присутствующих на заседании членов Комиссии). Получателем Субсидии признается Участник отбора, получивший наиболее высокий средний балл.

10. В случае равенства среднего балла у двух и более Участников отбора получателем Субсидии признается Участник Отбора, подавший заявку ранее других Участников отбора.

11. После определения получателя Субсидии Комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, присутствующими на заседании членами Комиссии.

12. В протоколе отражаются рекомендации:

- 1) главе города Покачи предоставить СОНКО Субсидию;
- 2) Уполномоченному органу:
 - а) уведомить заявителей о принятом решении в сроки, установленные Порядком;
 - б) подготовить проект постановления о выделении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации;
 - в) обеспечить заключение Соглашения между администрацией города Покачи и СОНКО.

Приложение
к Положению о Конкурсной комиссии
по предоставлению социально ориентированным
некоммерческим организациям субсидии из бюджета города Покази
на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием
общественно полезных услуг в сфере культуры,
спорта и молодежной политики

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

№ п/п	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1.	Наличие необходимой для реализации программы (проекта) материально-технической базы: база отсутствует - 0 баллов; база имеется частично - 1 балл; база арендованная или собственная - 3 балла	0 - 1 - 2 - 3
2.	Наличие квалифицированного кадрового персонала, участвующего в реализации программы (проекта): персонал отсутствует - 0 баллов; персонал только технический - 1 балл; персонал творческий и технический имеется - 2 балла	0 - 1 - 2
3.	Творческое своеобразие, художественная ценность, актуальность, новизна: Отсутствие – 0 баллов; Наличие – 2 балла	0-2
4.	Обоснованность расходования средств, запланированных на реализацию программы (проекта): расходы не обоснованы - 0 баллов; расходы обоснованы частично - 1 балл; расходы полностью обоснованы - 2 балла	0 - 1 - 2
5.	Наличие опыта в реализации программ (проектов), представленных некоммерческими организациями (на основании подтверждающих документов): 0 программ (проектов) - 0 баллов; от 1 до 2 программ (проектов) - 1 балл; от 3 до 4 программ (проектов) - 2 балла; от 5 и более - 3 балла	0 - 1 - 2 - 3
6.	Соответствие представленных документов требованиям пункта 8 статьи 2 настоящего Порядка и информации, указанной в пункте 3 статьи 2 настоящего Порядка: -не соответствует -- 0 баллов; -предоставлена не в полном объеме -- 1 балл; -предоставлена в соответствии с требованиями -- 2 балла	0-1-2

При отсутствии сведений по соответствующему критерию Отбора, указывается ноль баллов.