



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

Об утверждении порядка предоставления путевок в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения  
«Международный детский центр «Артек»,  
«Всероссийский детский центр «Орленок»,  
«Всероссийский детский центр «Смена» детям,  
проявившим способности в сфере образования,  
имеющим место жительства в Ханты-Мансийском  
автономном округе – Югре, в возрасте от 6 до 17 лет  
(включительно), в 2025 году

04.03.2025

№ 10-П-395

Ханты-Мансийск

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2009 года № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 27 января 2010 года № 22-п «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 1 декабря 2017 года № 486-п «О Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с учетом письма Министерства просвещения Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № ДГ-2404/06 «О направлении методических рекомендаций»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления путевок в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Смена» детям, проявившим способности в сфере образования, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), в 2025 году (далее – Порядок).

2. Назначить автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибириус» региональным оператором по предоставлению путевок в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орлёнок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена» по квотам субъектов Российской Федерации детям, проявившим способности в сфере образования и имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), в 2025 году в соответствии с Порядком.

3. Автономному учреждению дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибириус», образовательным организациям, подведомственным Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), обеспечить исполнение Порядка.

4. Автономному учреждению дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибириус» ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным обеспечить: направление в отдел воспитания и организации отдыха детей Управления воспитания и обеспечения безопасности детей Департамента отчета о предоставленных путёвках в Центры в разрезе статусов «Путёвка получена», «Не прошёл по рейтингу», «Путевка отклонена», о количестве и рассмотрении обращений граждан.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, руководствоваться в работе Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа при предоставлении путевок в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения.

6. Отделу воспитания и организации отдыха детей Управления воспитания и обеспечения безопасности детей Департамента обеспечить координацию и контроль деятельности автономного учреждения

дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибирюс» в части исполнения требований Порядка.

7. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента (А.В.Никонов) обеспечить рассылку настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – начальника Управления воспитания и обеспечения безопасности детей Департамента.

Директор Департамента



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

А.А. Дренин

Сертификат  
770B0DDVBDD27F0A45975650FE9A5767B  
Владелец Дренин Алексей Анатольевич  
Действителен с 05.07.2024 по 28.09.2025

**Порядок  
предоставления путевок в федеральные государственные бюджетные  
образовательные учреждения «Международный детский центр  
«Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский  
детский центр «Смена» детям, проявившим способности в сфере  
образования, имеющим место жительства в Ханты -Мансийском  
автономном округе – Югре, в возрасте от 6 до 17 лет (включительно),  
в 2025 году (далее – Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Предоставление путевок в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Смена» детям, проявившим способности в сфере образования, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) (далее – наградные путевки) осуществляется автономным учреждением дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибиреус» (далее – Региональный оператор) в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. К полномочиям Регионального оператора относится:

1.2.1. Информирование и взаимодействие с органами местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, подведомственными Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент):

по проектам и программам федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений Международный детский центр «Артек», Всероссийский детский центр «Орленок», Всероссийский детский центр «Смена» (далее – Центры);

по распределению наградных путевок детям в Центры, согласно сформированному рейтингу зарегистрированных заявок граждан, рекомендованных к получению наградной путевки (далее – рейтинг), и резервному списку.

1.2.2. Проведение обширной информационной кампании в сети интернет, социальных сетях, средствах массовой информации, печатных изданиях о Центрах.

1.2.3. Консультирование родителей (законных представителей) детей по всем интересующим вопросам отбора и направления детей в Центры, в том числе в случаях, когда обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, вынуждены следовать в Центры и по окончании пребывания в Центрах к месту постоянного жительства, самостоятельно, без сопровождения родителей (законных представителей).

1.2.4. Формирование, утверждение директором Регионального оператора списков организованных групп детей, направляемых в Центры.

1.2.5. Страхование детей от несчастных случаев и болезней в период их следования к месту отдыха и оздоровления и обратно, а также на период их пребывания в Центрах.

1.2.6. Обеспечение организованных групп детей медицинской аптечкой для оказания первой медицинской помощи несовершеннолетним в пути следования к месту отдыха и обратно.

1.2.7. Назначение ответственных лиц за организацию деятельности сопровождающих организованных групп детей, объединяющих детей из нескольких муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, определение персональной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2.8. Обеспечение оплаты стоимости услуг лиц, сопровождающих детей до места нахождения Центров и обратно.

1.2.9. Обмен оперативной информацией с сопровождающими организованных групп детей во время следования к месту отдыха и обратно, нахождения в Центрах.

1.2.10. Организация транспортной логистики и бронирование билетов для организованных групп детей и их сопровождающих от единого места отправления до места нахождения Центров и обратно.

1.2.11. Организация медицинского фильтра (термометрия каждого ребёнка и сопровождающих взрослых с использованием бесконтактных термометров, результаты которой оформляются в журналах), направляемых в организации отдыха и их оздоровления, в пунктах выезда/въезда (аэропорты, железнодорожные и автовокзалы).

1.2.12 Организация безопасной перевозки организованных групп детей от единого места организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал, автовокзал и др.) к месту нахождения Центров и обратно.

1.2.13. Предоставление в адрес отдела воспитания и организации отдыха детей Управления воспитания и обеспечения безопасности детей Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сводного перечня детей, которые воспользовались в текущем году правом на получение наградной путевки в Центры в срок, не позднее чем за 5 дней до начала следующей смены (нарастающим итогом).

1.3 Органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают выполнение следующих функций:

1.3.1. Информирование образовательных организаций, расположенных в соответствующем муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, о программах и проектах, реализуемых Центрами.

1.3.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Центрах, проведение родительских собраний, информирование в письменном виде родителей (законных представителей) о формах отдыха и оздоровления детей, сроках оздоровительных смен, условиях предоставления наградных путевок, согласно сформированному рейтингу, перечне необходимых документов для получения наградной путевки, отчетных документов и другим вопросам, требующим решения и (или) согласия со стороны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, приоритетности выбора той или иной организации отдыха и оздоровления детей с учетом, что наградная путевка в Центры предоставляется один раз в год на конкурсной основе.

1.3.3. Проведение мероприятий по подготовке детей к отправке в Центры, в том числе информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и несовершеннолетними детьми.

1.3.4. Организация транспортной логистики для организованных групп детей и лиц, их сопровождающих, выезжающих от места проживания до места организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал и др.) и обратно.

1.3.5. Организация и проведение инструктажей для родителей (законных представителей) и несовершеннолетних, выезжающих в Центры, по вопросам комплексной безопасности в срок не позднее 2-х дней до выезда организованной группы детей к месту отдыха и оздоровления.

## **2. Правила проведения и критерии отбора детей в Центры на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в пределах региональной квоты**

2.1. Комплектование обучающимися Центров осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам отбора детей в Центры, по квотам субъектов Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № ДГ-2404/06, в соответствии с Порядком комплектования обучающимися

Центров, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 года № 384.

Зачисление детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП), реализуемым в Центрах, осуществляется, в том числе, в пределах региональной квоты, составляющей не менее 30% от общего количества мест на очередной финансовый год и плановый период, распределяемой по субъектам Российской Федерации пропорционально общей численности детей, проживающих в соответствующем субъекте Российской Федерации.

В Центры направляются несовершеннолетние, не имеющие медицинских противопоказаний, установленных пунктом 2 Порядка оказания медицинской помощи, утвержденного приказом Минздрава России от 13 июня 2018 года № 327-н (далее – Порядок оказания медицинской помощи).

В соответствии с пунктом 3 Порядка оказания медицинской помощи, несовершеннолетние, нуждающиеся в соблюдении назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), направляются в организации, в которых созданы условия для их пребывания, в том числе наличие врача-педиатра, условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в организации законными представителями несовершеннолетних.

2.2. Заявка на участие в конкурсном отборе по региональной квоте Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на конкретную ДОП направляется родителями (законными представителями) или самим ребёнком при достижении им 14-ти лет и по согласованию с родителями (законными представителями) через автоматизированную информационную систему Центра в сети «Интернет» (далее – АИС).

В АИС создается личный цифровой профиль ребенка, который содержит следующую информацию:

фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения;

гражданство и адрес проживания;

место обучения;

контактные данные ребенка и его родителей (законных представителей) – номера телефонов, адреса электронной почты;

сведения о достижениях ребенка в сфере образования за определенный временной период, установленный Центром;

иные сведения, необходимые для осуществления отбора.

2.3. АИС присваивает рейтинговые баллы участнику конкурсного отбора по региональной квоте Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на конкретную ДОП, автоматически, с учетом

размещенных сведений о достижениях ребенка. Региональный оператор производит выгрузку рейтинговой информации.

2.4. Для осуществления работы в АИС по подбору и направлению детей в Центры приказом Регионального оператора назначается должностное лицо (далее – Оператор), персонально ответственное за действия в АИС.

Для каждого субъекта Российской Федерации в АИС создается личный кабинет для подбора и направления детей в Центры. Доступ для работы в АИС предоставляется только Оператору.

Оператор, осуществляет проверку представленных данных и оформляет акт проверки электронной регистрации заявок на получение наградных путевок в Центры. Акт проверки электронной регистрации заявок утверждается руководителем Регионального оператора.

2.5. Оператор АИС фиксирует в информационной системе результаты участия каждого претендента в конкурсном отборе, обеспечивает информирование участников о результатах (не позднее, чем за 30 дней по начала реализации ДОП в Центрах).

2.6. Подбор и направление детей в АИС происходит в III этапа:

I этап – рассмотрение и проверка всех заявок в статусе «Новая» в рамках смены, и перевод каждой заявки в статус «Принята» или «Отклонена» с обязательным указанием причины отклонения;

проверка каждого достижения, прикрепленного к заявке.

Если достижение не соответствует указанному уровню или выбранному месту, а также если достижение имеет некорректный формат, Оператор вправе не учитывать данное достижение и при необходимости запросить у обучающегося оригиналы документов, подтверждающих достижение;

отклонить достижения детей, которые были использованы в заявках со статусом «Оформлена»;

отклонить заявку ребенка, который был зачислен на обучение в текущем году;

отклонить заявку ребенка, если в процессе проверки достижений рейтинг заявки составил менее порогового значения на смену.

В АИС пороговое значение установлено по умолчанию для всех субъектов Российской Федерации (информация размещена в личном кабинете Оператора на главной странице, в закладке «Управление рейтингом»). Центр оставляет за собой право внесения изменений в АИС в пороговые значения на смену по причине отсутствия необходимого количества заявок с учетом гендерного и возрастного критериев.

II этап – проведение распределения наградных путевок в рамках выделенной квоты на смену.

Оператор проводить распределение путевок исключительно посредством АИС с учетом квоты на смену:

используя при распределении наградных путевок кнопку «Распределить путевки».

Распределение наградных путевок происходит автоматически с учетом наивысшего рейтинга достижений, гендерного и возрастного критериев.

В АИС сроки для распределения наградных путевок установлены по умолчанию: срок для окончания подачи заявок составляет 40 дней до начала смены, срок для окончания рассмотрения заявок составляет 30 дней до начала смены. Региональному оператору доступно изменение сроков проведения распределения наградных путевок: количество дней до окончания подачи и рассмотрения заявок может быть увеличено, но не более чем 30 дней до начала смены.

После распределения путевок заявкам присваивается статус «Путевка получена» или «Не прошел по рейтингу».

После проверки у всех детей, получивших наградные путевки, достоверность предоставленной информации в профиле ребенка (ФИО, дата рождения, возраст, пол, класс, отсутствие медицинских противопоказаний), в случае несоответствия фактических данных ребенка с информацией, размещенной в АИС, Региональный оператор имеет право отклонить заявку с обязательным указанием причины.

Если после автоматического распределения наградных путевок появляется отказ от наградной путевки (статус «Отказ подающего») или Региональный оператор ставит отказ в заявке за недостоверно внесенную информацию в профиле ребенка, Региональному оператору необходимо произвести замену на кандидата того же возраста и гендерного признака. Крайний срок для осуществления замены детей в АИС составляет 25 дней до начала смены и происходит посредством кнопки «Распределить путевки». АИС повторно подберет кандидатуру на свободную квоту наградной путевки из заявок со статусом «Не прошел по рейтингу».

III этап – внесение трансфера, проверка прикрепленных документов в заявках и перевод заявок из статуса «Путевка получена» в статус «Оформлена».

Оператор:

проверяет в заявках детей, имеющие статус «Путевка получена», данные о трансфере (дата и время прибытия, рейс и т.д.). Окончательный срок внесения данных о трансфере – не позднее, чем за 10 дней до начала смены, в случае изменения даты или времени прибытия, рейса и т.д;

проверяет наличие прикрепленных скан-копий документов в личном кабинете ребенка (раздел «Документы»);

переводит заявки из статуса «Путевка получена» в статус «Оформлена»;

формирует список детей на смену посредством выгрузки из АИС и утверждает надлежащим образом (подпись руководителя и печать организации).

Центры при отсутствии или некорректной информации о трансфере в заявках детей, за встречу и отъезд ответственности не несут.

В случае неприбытия ребенка в Центр перевести заявку из статуса «Путевка получена» в статус «Отказ подающего» (с обязательным указанием причины) и уведомить координатора региональных операторов по федеральному округу.

В АИС крайний срок перевода заявок детей в статус «Оформлена» составляет 15 дней до начала смены.

2.7. Сформированный рейтинг заявок на получение наградных путевок в Центры размещается на сайте Регионального оператора: <https://учусьвюгре.рф/> в разделе «Детский отдых».

2.8. При проведении процедуры отбора, в целях обеспечения его прозрачности, Региональный оператор создает конкурсную комиссию (далее – Комиссия).

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь и члены Комиссии (не менее 2 человек) с включением в ее состав представителей экспертного сообщества, ведущих специалистов образовательных организаций, организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций, общественных объединений, в том числе, родительского сообщества или членов рабочей группы «Штаб родительского общественного контроля» Общественного совета при Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Задачей Комиссии является проверка и утверждение списков детей к протоколу по рейтингу, согласно выгрузке с АИС (о детях, получивших наградные путевки), на соответствие предоставленной информации предъявляемым требованиям:

рассмотреть и проверить все заявки кандидатов на достоверность и актуальность в рамках комплектуемой смены;

рассмотреть материалы о достижениях ребёнка за последние 3 года в соответствии с предъявляемыми требованиями.

При оценке наград международного и всероссийского уровней рассматривают следующие данные, указанные кандидатом:

название мероприятия;

точную дату проведения мероприятия;

место в списках победителей мероприятий;

копии документов, подтверждающих участие и занятое место;

ссылку на электронный ресурс, посвященный мероприятию (желательно указывающий на списки победителей или организационные документы мероприятия). Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

2.8.1. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, дает устные и письменные поручения членам Комиссии;

определяет место, время проведения заседания Комиссии;

подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

представляет Комиссию по вопросам относящимся к ее компетенции;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

2.8.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

2.8.3. Ответственный секретарь Комиссии:

оформляет протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;

вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

2.8.4. Члены Комиссии имеют право:

доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

в случае несогласия с принятым решением изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

Члены Комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие известными в процессе осуществления конкурсного отбора детей.

2.8.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов, входящих в состав Комиссии.

2.8.6. Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение 7), который подписывается председателем Комиссии и ответственным секретарем. В случае отсутствия председателя – его заместителем. Протокол размещается на официальном сайте Регионального оператора, не позднее трёх рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии, который формируется с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.9. При отборе детей по региональной квоте отдается приоритет по следующим критериям в соответствии с балловой оценкой (приложение 5):

2.9.1. Сведения о ребенке в установленном порядке внесены в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших

выдающиеся способности, в качестве победителя или призера олимпиад конкурсов, либо на основе наличия у него персональных достижений.

2.9.2. Ребенок является победителем либо призером всероссийских этапов мероприятий, включенных в календарь Всероссийских мероприятий в сфере дополнительного образования детей и взрослых, воспитания и детского отдыха.

2.9.3. Ребенок является победителем либо призером всероссийских этапов мероприятий, включенных во всероссийский сводный календарный план мероприятий, направленный на развитие экологического образования детей и молодежи в образовательных организациях, всероссийских и межрегиональных общественных экологических организациях и объединениях.

2.9.4. Ребенок является победителем либо призером всероссийских этапов мероприятий, включенных во всероссийский сводный календарный план физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

2.9.5. Ребенок имеет подтвержденный волонтерский опыт – не менее 100 волонтерских часов в личной электронной книжке волонтера, заведенной в Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в плановый период.

2.9.6. Ребенок является активистом местных и первичных отделений всероссийских детско-юношеских общественных движений и организаций, победителем либо призером проводимых ими конкурсов, акций, реализуемых проектов.

2.9.7. Ребенок является победителем конкурсных отборов, проводимых непосредственно Центрами.

2.9.8. Ребенок в течение календарного года не направлялся на обучение в Центры.

Информация о сменах, формах заявок и правилах пребывания детей по каждому Центру размещается на сайте Регионального оператора: <https://учусьвюгре.рф/> раздел Детский отдых.

За подробной информацией о предоставлении наградных путевок в Центры обращаться в отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха Регионального оператора (приложение 1).

Оплата проезда детей от места проживания до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно осуществляется за счет средств заявителя, спонсорских или иных средств. Заявитель вправе самостоятельно осуществлять доставку от места проживания к месту отправления организованной группы детей, в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, уведомив об этом Регионального оператора не позднее, чем за 20 дней до начала смены.

Наградные путевки в Центры предоставляются на конкурсной основе. Согласно пункту 2.4 приложения 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» наградные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приобретаемые за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляются детям один раз в календарном году.

Вместе с тем, наградные путевки в организации отдыха и оздоровления детей МДЦ «Артек», во ВДЦ «Смена», ВДЦ «Орленок» предоставляются за счет средств федерального бюджета в рамках региональной квоты детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявившим способности в сфере образования (лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных организаций), один раз в календарном году.

### **3. Перечень документов для предоставления путевок в Центры детям, проявившим способности в сфере образования, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), в 2025 году**

#### **3.1. Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»)**

3.1.1. Наградные путевки в МДЦ «Артек» представляются детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре:

в период с 1 сентября по 25 мая – по классам обучения и гендерному признаку (установленные в АИС «Артек»), в летний период – по гендерному признаку (50% мальчиков и 50% девочек);

в летний период (июнь, июль, август) – детям с 8 до 17 лет включительно, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающимся по ДОП.

3.1.2. Обучающимся, направляемым в МДЦ «Артек», до окончания смены не должно исполниться 18 лет.

3.1.3. Кандидат, получивший наградную путевку, предоставляет в МДЦ «Артек» в обязательном порядке следующие документы:

характеристика из школы;

заявление на зачисление;

справка из школы (обращаем ваше внимание, что в каждой школе может быть свой образец формы справки);

согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего.

согласие родителя (законного представителя) на проведение осмотра личных вещей несовершеннолетнего;

заявление на участие в активных видах деятельности;

заявление о приеме на обучение (заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в МДЦ «Артек»);

согласие о соблюдении правил;

Медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма 079/у, дополненная клинико-лабораторными данными, осмотром врача-стоматолога), оформленную в лечебно-профилактическом учреждении не более чем за 14 (четырнадцать) дней до отъезда ребенка «Артек», с заключением медицинского психолога/врача-психиатра (Приказ МДЦ «Артек» от 18.01.2023 г. №14);

справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, датированную не ранее чем за 3 дня на от отъезда ребенка в МДЦ «Артек»;

один экземпляр ксерокопии полиса обязательного медицинского страхования;

один экземпляр ксерокопии паспорта или свидетельства о рождении;

один экземпляр ксерокопии СНИЛС;

заполненное информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи» или заполненный отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи»;

заполненное согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами МДЦ «Артек» или заполненный отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами МДЦ «Артек»;

согласие родителя (законного представителя) на психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетнего.

При наличии у ребенка патологии кожных покровов, волосистой части головы обязательно предоставление справки об обследовании у врача дерматолога на предмет инфекционной(паразитарной) патологии.

При необходимости проведения ребенку базовой (поддерживающей) медикаментозной терапии необходимо наличие справки врача с заключением (диагнозом) и рекомендованными препаратами. Ребенок должен быть обеспечен препаратами на весь период нахождения в лагере.

Образцы бланков документов размещены на официальном сайте [artek.org](http://artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

Скан-копии всех вышеперечисленных документов обязательно должны быть загружены в личном кабинете ребенка в АИС «Путевка» в разделе «Документы».

3.1.4. Для зачисления обучающегося в МДЦ «Артек» предоставляются оригиналы всех заявлений, согласий, справок.

3.1.5. В случае введения ограничительных мер на территории Российской Федерации или Республики Крым, предоставляются иные документы, установленные нормативными правовыми актами.

### **3.2. Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»)**

3.2.1. Наградные путевки предоставляются детям в возрасте от 11 до 17 лет (включительно), имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре для обучения по ДОП, разработанным и утвержденным Центром в соответствии с программой комплектования.

Кандидат, получивший наградную путевку, предоставляет в ВДЦ «Смена» следующие документы: <https://смена.дети/howto/documents>

оригинал заявления о зачислении на обучение, распечатанного на 1 (одном) листе с двух сторон, с обязательным наличием подписи одного из родителей (законного представителя);

копию документа, удостоверяющего личность ребенка: для детей до 14 лет – копия свидетельства о рождении и копия документа, подтверждающего адрес регистрации ребенка («Справка с места жительства», «Справка по форме № 8 о регистрации ребенка», пр.); при достижении 14 лет – копия паспорта (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации), копии документов предоставляются на 1 (одном) листе с двух сторон. Для иностранных граждан: копию свидетельства о рождении или копии всех страниц загранпаспорта; копию миграционной карты (при ее отсутствии – заявление от иностранного гражданина о дате и месте пересечения границы Российской Федерации); копии всех страниц паспорта одного из родителей – иностранного гражданина); копии иных документов, подтверждающих право

иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации в 1 (одном) экземпляре;

характеристику на обучающегося, заверенную подписью директора, либо иного уполномоченного лица, и печатью учебного учреждения, в которой указаны достижения обучающегося, а также с указанием информации о виде профилактического учета, на котором состоит ребенок (при наличии) – в школе, в ПДН, в КДН и ЗП;

В медицинскую службу предоставляется:

копия заявления о зачислении на обучение;

справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма № 079/у), содержащая сведения о прививках, о перенесенных заболеваниях, в том числе инфекционных, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и учебы в течение 21 дня до момента заезда в ВДЦ «Смена». Указанные сведения вносятся в справку, не ранее чем за 3 рабочих дня до отъезда. Для несовершеннолетних иностранных граждан – иные медицинские документы, содержащие сведения, предусмотренные формой указанной справки. Информация в медицинской справке должна быть полной и достоверной;

заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом – данное заключение необходимо предоставить только тем детям, которым не проводилась туберкулинодиагностика (постановка реакции Манту);

результаты обследования на энтеробиоз и гименолепидоз. Срок действия анализов – 10 дней на момент заезда в ВДЦ «Смена»;

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (о санитарно-эпидемиологическом окружении) по месту жительства и обучения, в случае отсутствия сведений в справке по форме № 079/у. Выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением не ранее, чем за 3 (три) дня до выезда в ВДЦ «Смена»;

копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка с двух сторон. Для несовершеннолетних иностранных граждан – договор в сфере обязательного медицинского страхования (медицинская страховка, действительная на территории Российской Федерации);

копия СНИЛС (страхового номера индивидуального лицевого счёта);

копия документа, удостоверяющего личность ребенка: для детей до 14 лет – копия свидетельства о рождении и копия документа, подтверждающего адрес регистрации ребенка («Справка с места жительства», «Справка по форме № 8 о регистрации ребенка», пр.); при достижении 14 лет – копия паспорта (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации), копии документов предоставляются на 1 (одном) листе с двух сторон. Для иностранных граждан: копия свидетельства о рождении или копия всех страниц загранпаспорта; копия миграционной карты (при ее отсутствии – заявление от иностранного

гражданина о дате и месте пересечения границы Российской Федерации); копия всех страниц паспорта одного из родителей – иностранного гражданина); копия иных документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации в 1 (одном) экземпляре.

Сканированные копии всех вышеперечисленных документов обязательно должны быть загружены в личном кабинете ребенка в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее – АИС «Путевка»).

Все документы для зачисления ребенка в ВДЦ «Смена» должны быть на русском языке или вместе с переводом на русский язык (для иностранных граждан).

В случае отсутствия одного из указанных документов, Центр имеет право отказать в приеме ребенка.

Дети, которые прибывают/убывают в/из ВДЦ «Смена» не в составе организованной группы, должны приезжать/убывать в сопровождении родителя (законного представителя). Если ребенок добирается в/из ВДЦ «Смена» самостоятельно, родитель (законный представитель) обязан оформить и передать ему копию нотариально заверенной доверенности или нотариально заверенного согласия на самостоятельное передвижение по территории Российской Федерации с указанием маршрута следования. Документ предоставляется при заезде в ВДЦ «Смена».

### **3.3. Всероссийский детский центр «Орлёнок».** (далее – ВДЦ «Орленок»)

3.3.1. Наградные путевки предоставляются детям в возрасте от 11 до 16 лет (включительно), имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре для обучения по ДОП, для обучения по общеразвивающим программам в соответствии с программой комплектования на конкурсной основе, в пределах региональной квоты (приложение № 3).

3.3.2. Комиссия: определяет итоги конкурсного отбора, в соответствии с критериями оценки материалов участников (приложение № 5);

составляет рейтинг по итогам конкурса.

Формирует список детей (приложение № 6), признанных победителями по итогам конкурсного отбора, получивших наградные путевки в ВДЦ «Орленок» (с учетом проектов и программ по организации отдыха и оздоровления детей) и направляет их на электронный адрес: [letohmao@mail.ru](mailto:letohmao@mail.ru) не позднее, чем за 45 дней до начала смены.

3.3.3. Критерии определения детей, подлежащих поощрению наградными путевками в ВДЦ «Орленок», по направлениям в соответствии с параметрами достижений участников, указаны в приложении № 5 к настоящему Порядку.

3.3.4. Для участия в конкурсном отборе по предоставлению наградных путевок в ВДЦ «Орленок» родителю (законному представителю) необходимо предоставить в орган местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, анкету участника конкурсного отбора (приложение № 4) с приложением документов, подтверждающих его достижения (копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов) за последние 3 года, не более 20 штук, и заявление родителя (законного представителя) с обязательным наличием подписи одного из родителей (законного представителя).

3.3.5. В случае набора несколькими участниками конкурсного отбора одинакового количества баллов по итогам сформированного рейтинга, наградная путевка предоставляется ребенку, подавшему заявление в более ранние сроки.

3.3.6. В случае отказа участника от наградной путевки по объективным причинам, наградная путевка перераспределяется на следующего участника, проживающего в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно рейтингу.

3.3.8. В случае, если по итогам конкурсного отбора ребенок набрал наименьшее количество баллов и не получил наградную путевку в Центр, его родителю (законному представителю) ответственным секретарем конкурсной комиссии вручается уведомление об отказе лично, либо направляется на электронную почту, представленную в орган местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования.

3.3.9. Кандидат, получивший наградную путевку, предоставляет в ВДЦ «Орленок» следующие документы:

<https://center-orlyonok.ru/RU/DocumentsToEagletSimplePage>

Наградную путевку установленного образца с заполнением всех граф и подписью одного из родителей (законного представителя). Если родители не получили оригинал бланка наградной путевки, им необходимо скачать образец бланка с официального сайта ВДЦ «Орлёнок» (раздел «Путёвки»), заполнить, подписать его синей шариковой ручкой и в подписанном виде предъявить на заезде;

заполненный «Навигатор твоих возможностей» для зачисления на обучение по избранной ДОП. Скачать «Навигатор твоих возможностей» вы можете на странице программы смен;

две копии свидетельства о рождении ребенка. В случае достижения ребенком 14-летнего возраста – три копии паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

две копии страхового медицинского полиса ребенка (с двух сторон);

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (по форме № 079/у);

копию сертификата о прививках, либо все прививки, а также туберкулиновые пробы, должны быть вписаны в медицинскую справку;

копия справки об инвалидности (при наличии);

копию СНИЛС (страхового номера индивидуального лицевого счёта);

информированное добровольное согласие родителя (законного представителя) на медицинское вмешательство;

справку о санитарно-эпидемиологическом окружении по месту жительства. Выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или территориальным отделом Роспотребнадзора не ранее, чем за три дня до выезда в ВДЦ «Орлёнок». В период с 1 по 6 смены и с 10 по 13 смены включительно дополнительно предоставляется справка о санитарно-эпидемиологическом окружении в школе (классе), справка должна содержать сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе с COVID-19, в течении 21 календарного дня;

справку для посещения бассейна – необходима в период с 1 по 6 смены и с 10 по 13 смены включительно;

заполненный лицевой счёт ребёнка;

согласие родителей (законных представителей) на использование и обработку персональных данных своих и ребенка.

В случае самостоятельного приезда/отъезда ребёнка в ВДЦ «Орленок» родителям (законным представителям) необходимо оформить письменное нотариально заверенное согласие родителей (отца и матери) или законного представителя на самостоятельное передвижение по территории РФ и заявление родителя.

В случае сохранения ограничительных мер, вызванных рисками распространения новой коронавирусной

инфекции (COVID-19) перечень документов, необходимых для зачисления ребёнка в ВДЦ «Орленок» может быть изменён. Актуальный перечень документов размещён на официальном сайте Центра.

Все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

По окончании смены ребёнок покидает ВДЦ «Орленок»: в составе организованной группы; или в сопровождении родителя (законного представителя); или лица, имеющего нотариальное согласие на право сопровождения ребёнка к месту постоянного проживания; самостоятельно по достижении ребёнком 14 лет при наличии нотариально заверенного согласия родителей на самостоятельное передвижение по России и заявления родителей (законных представителей) в адрес директора Центра. Во всех других случаях сопровождающим, прибывающим

за организованной группой детей, необходимо иметь приказ направляющей организации со списком детей, на сопровождение детей в Центр и обратно.

**Региональный оператор<sup>1</sup>**

№ п/п	ФИО	должность	телефон
1	Тарханова Лариса Арнольдовна	начальник отдела организации, сопровождения и реализации детского отдыха автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибириус»	89825374196
2	Камиссарова Татьяна Александровна	ведущий специалист организации, сопровождения и реализации детского отдыха автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибириус»	89582798964
3	Ефимова Наталья Александровна	ведущий специалист организации, сопровождения и реализации детского отдыха автономного учреждения дополнительного образования Ханты- Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская	89825315680

		талантов «Сибериус»	
4	Шемонаева Надежда Анатольевна	ведущий специалист организации, сопровождения и реализации детского отдыха автономного учреждения дополнительного образования Ханты- Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибериус»	89825499314

С информацией о детских оздоровительных организациях можно ознакомиться на официальном сайте: <https://учусьвюгре.рф>, раздел «Детский отдых». Электронный адрес: letohmao@mail.ru.

<sup>1</sup> Отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мастерская талантов «Сибериус».

**Медицинские противопоказания для приема детей в Центр**  
(п. 2 Приказа Минздрава России от 13 июня 2018 года № 327-н  
«Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи  
несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»)

В организации направляются несовершеннолетние, не имеющие следующих медицинских противопоказаний для пребывания в организациях:

соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;

инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;

установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;

активный туберкулез любой локализации;

наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;

отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;

злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;

эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года (за исключением образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием);

кахексия;

психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;

хронические заболеваниями, требующие соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (для детских лагерей палаточного типа).

Приложение 3  
к Порядку

**Распределение путевок в детские оздоровительные  
организации**

№ п/п	Муниципальное образование	ФГБОУ «ВДЦ «Орленок»			Итого по МО
		10.01- 30.01.2025	28.02- 20.03.2025	10.08- 30.08.2025	
1	Белоярский район	1		1	2
2	Березовский район	1		1	2
3	Когалым		1	1	2
4	Лангепас		1	1	2
5	Мегион	1		1	2
6	Нефтеюганск	3			3
7	Нижневартовск	3			3
8	Нягань		1	1	2
9	Покачи		1		1
10	Пыть-ях		2		2
11	Радужный	1		1	2
12	Сургут	2			2
13	Урай	1		1	2
14	Ханты-Мансийск	2			2
15	Югорск	3			3
16	Кондинский район	3			3
17	Нефтеюганский район	1		1	2
18	Нижневартовский район	1	1		2
19	Октябрьский район	1	1		2
20	Советский район		1		1
21	Сургутский район	3			3
22	Ханты-Мансийский район		1	1	2
<b>Итого:</b>		<b>27</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>47</b>



**Критерии оценки материалов участников**

*Достижения в сфере образования и  
науки, спорта, культуры и  
искусства*

<b>Победы в мероприятиях (статус мероприятия)</b>	<b>Личная победа</b>			<b>Командная победа</b>		
	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>
Районный (муниципальный) уровень	4 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
Окружной уровень	8 баллов	6 баллов	5 баллов	6 баллов	5 баллов	4 балла
Региональный уровень	12 баллов	10 баллов	9 баллов	9 баллов	8 баллов	7 баллов
Межрегиональный уровень	16 баллов	14 баллов	13 баллов	12 баллов	11 баллов	10 баллов
Всероссийский уровень	20 баллов	18 баллов	17 баллов	15 баллов	14 баллов	13 баллов
Международный уровень	24 балла	22 балла	21 балл	18 баллов	17 баллов	16 баллов
за хорошую учебу	3 балла					
за отличную учебу	4 балла					
сертификат участника	0,5 балла					

**Сведения о ребенке внесены в государственный  
информационный ресурс (ГИР)**

<b>Победы и участие в мероприятиях, внесённых в ГИР</b>	<b>Личная победа</b>			<b>Личные достижения</b>	
	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>	<i>Результаты интеллектуальной деятельности, подтвержденные</i>	<i>Публикации в научном международном и (или) всероссийском издании, в том числе издании,</i>
				<i>патентом или свидетельством</i>	<i>индексируемом в международных базах данных (Web of Science, Scopus и др.).</i>
Победитель	12 баллов			10	11
Призёр		8 баллов	6 баллов		
Участник	0,5				

**Дополнительная система поощрения баллами  
детей, участвующих в мероприятиях, включенные  
во Всероссийский сводный календарный план  
мероприятий**

<b>Победы в мероприятиях (статус мероприятия)</b>	<b>Личная победа</b>			<b>Командная победа</b>		
	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>
Районный (муниципальны й) уровень	4 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
Окружной уровень	8 баллов	6 баллов	5 баллов	6 баллов	5 баллов	4 балла
Региональный уровень	12 баллов	10 баллов	9 баллов	9 баллов	8 баллов	7 баллов
Межрегиональн ый уровень	16 баллов	14 баллов	13 баллов	12 баллов	11 баллов	10 баллов
Всероссийский уровень	20 баллов	18 баллов	17 баллов	15 баллов	14 баллов	13 баллов
Международны й уровень	24 балла	22 балла	21 балл	18 баллов	17 баллов	16 баллов

**Достижения в развитии экологического образования детей молодёжи в  
образовательных организациях**

<b>Победы в мероприятиях (статус мероприятия)</b>	<b>Личная победа</b>			<b>Командная победа</b>		
	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>
Районный (муниципальны й) уровень	4 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
Окружной уровень	8 баллов	6 баллов	5 баллов	6 баллов	5 баллов	4 балла
Региональный уровень	12 баллов	10 баллов	9 баллов	9 баллов	8 баллов	7 баллов
Межрегиональн ый уровень	16 баллов	14 баллов	13 баллов	12 баллов	11 баллов	10 баллов
Всероссийский уровень	20 баллов	18 баллов	17 баллов	15 баллов	14 баллов	13 баллов
Международны й уровень	24 балла	22 балла	21 балл	18 баллов	17 баллов	16 баллов

**Достижения в развитие физической культуры и спорта в  
общеобразовательных организациях, организациях дополнительного  
образования**

<b>Победы в мероприятиях (статус мероприятия)</b>	<b>Личная победа</b>			<b>Командная победа</b>		
	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>	<i>1 место</i>	<i>2 место</i>	<i>3 место</i>
Районный (муниципальный) уровень	4 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
Окружной уровень	8 баллов	6 баллов	5 баллов	6 баллов	5 баллов	4 балла
Региональный уровень	12 баллов	10 баллов	9 баллов	9 баллов	8 баллов	7 баллов
Межрегиональный уровень	16 баллов	14 баллов	13 баллов	12 баллов	11 баллов	10 баллов
Всероссийский уровень	20 баллов	18 баллов	17 баллов	15 баллов	14 баллов	13 баллов
Международный уровень	24 балла	22 балла	21 балл	18 баллов	17 баллов	16 баллов

**Достижения в сфере общественной деятельности**

<b>Победы в мероприятиях (статус мероприятия)</b>	<b>Лидеры и активисты детско-юношеских общественных движений и организаций</b>		<b>Личный опыт и практика (не менее 100 волонтерских часов в личной электронной книжке волонтера, заведенной в</b>		<b>Участие в тематической образовательной программе Центра либо Органом</b>
	<i>Личная победа</i>	<i>Коллективная победа</i>	<i>Личная победа</i>	<i>Коллективная победа</i>	<i>Личная победа</i>
			<b>Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в плановый период</b>		<b>совместно с Центрами</b>

Районный (муниципальный) уровень	2 балла	1 балл	2 балла	1 балл	2 балла
Окружной уровень	5 баллов	3 балла	5 баллов	3 балла	5 баллов
Региональный уровень	7 баллов	5 баллов	7 баллов	5 баллов	7 баллов
Межрегиональный уровень	10 баллов	7 баллов	10 баллов	7 баллов	10 баллов
Всероссийский уровень	13 баллов	10 баллов	13 баллов	10 баллов	13 баллов
Международный уровень	16 баллов	13 баллов	16 баллов	13 баллов	16 баллов

\*На каждом документе должна стоять дата мероприятия, печать и подпись представителя оргкомитета.

\*Для электронных версий обязательно нужны QR-код или ссылка, которые позволят подтвердить подлинность диплома.

Приложение 6  
к Порядку

Список детей, направляемых на \_\_\_\_\_ смену \_\_\_\_\_

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации и проживания	№ Документа (паспорт, свидетельство о рождении, кем и когда выдан)	Ф.И.О. и контактные данные (тел. и email) законного представителя
1					
2					